

ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Областное государственное казённое общеобразовательное учреждение
«Томский физико-технический лицей»

634049, г. Томск, ул. Мичурина, 8, приёмная тел/факс 75 43 75



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГКОУ

«Томский физико-технический лицей»

Н.Г. Лукьянова
Лукьянова Н.Г./

15» июня 2012 г.
Приказ № 85 от 15.06.2012г.

ПРАВИЛА

приёма граждан

в ОГКОУ «Томский физико-технический лицей»

Томск 2012

1. Общие положения

Настоящие «Правила приёма граждан в ОГКОУ «Томский физико-технический лицей» определяет процедуру приёма обучающихся образовательных учреждений города Томска и Томской области, соседних регионов и ближнего зарубежья.

Правила разработаны в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2012 года № 107 «Об утверждении Порядка приёма граждан в общеобразовательные учреждения», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утверждённым Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 года № 196.

Приём обучающихся общеобразовательных учреждений в ОГКОУ «Томский физико-технический лицей» (далее - Учреждение) проводится из числа наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ естественно-математического и технического направлений для дальнейшего профессионального самоопределения.

Для организации приёма в Учреждении приказом директора создаётся приёмная комиссия, назначается её председатель, являющийся ответственным за приём обучающихся.

Приём обучающихся в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении документа, удостоверяющего личность (Приложение № 1). В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения о ребёнке:

- Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- Дата и место рождения;
- Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка.

В заявлении фиксируется и заверяется личной подписью факт ознакомления родителей (законных представителей) со следующими документами:

- с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- со свидетельством о государственной аккредитации;
- с Уставом Учреждения;
- с другими локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения.

Приём заявлений в Учреждение проводится с 20-го апреля по 15 августа.

2. Критерии приёма

В учреждение принимаются обучающиеся 2 и 3 ступеней образования. Критериями приёма являются:

- уровень подготовленности по профильным предметам;
- навыки исследовательской работы;
- мотивированность к интеллектуальной деятельности;
- самостоятельность мышления;
- изобретательность и креативность;
- работоспособность, трудолюбие, целеустремлённость.

3. Правила приема

В учреждение принимаются граждане, окончившие ступень начального общего образования. **При приёме в Учреждение проводятся вступительные испытания в форме собеседования.**

Для прохождения собеседования родители (законные представители) представляют в Учреждение следующие документы:

- Ксерокопию свидетельства о рождении или паспорта ребёнка (с предъявлением оригинала);

- Выписку из личного дела обучающегося с отметками об успеваемости за последний учебный год.

Собеседование состоит из одного или двух туров. Первый тур проводится в форме письменной работы, включающей вопросы, задачи и/или тесты по физике, математике, русскому языку.

По результатам первого тура приемная комиссия имеет право зачислить обучающихся, показавших лучшие результаты по физике и математике или только по математике или только по физике, или суммарно по результатам всей письменной работы.

Часть обучающихся по результатам письменных работ может быть допущена ко второму туру, форма которого – устное собеседование с элементами выполнения письменных заданий (определяется приемной комиссией после первого тура).

Все обучающиеся и их родители будут иметь возможность ознакомиться (по желанию) со своими работами.

Апелляция в приемную комиссию возможна по результатам письменной работы первого тура.

Приемная комиссия имеет право зачислить граждан в Учреждение без собеседования, на основании заявления:

- Участников Всероссийских предметных олимпиад по физике, математике или информатике;
- Обладателей дипломов городских, областных олимпиад (или региональных олимпиад или Олимпиады Эйлера) по физике или математике;
- Победителей межвузовской олимпиады г. Томска;
- В 10 – ый класс граждан, получивших на государственной итоговой аттестации по математике не менее 18 баллов, по физике не менее 27 баллов, по информатике не менее 15 баллов.

3. Зачисление в лицей

Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) ребёнка представляют следующие документы:

- Заявление;
- Ксерокопию свидетельства о рождении или паспорта ребёнка (с предъявлением оригинала);
- Личное дело обучающегося;
- Документ государственного образца об основном общем образовании при приёме в Учреждение на ступень среднего (полного) общего образования.

При регистрации документов заверяется личной подписью согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребёнка (Приложение № 2).

При зачислении обучающегося, воспитанника на круглосуточное пребывание в Учреждение родители (законные представители) дополнительно представляют справку об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в интернатном учреждении (порядок выдачи справок определен Приказом Минздравсоцразвития России от 02.05.2012 №441н «об утверждении Порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений»).

Родители (законные представители) по своему усмотрению могут дополнительно представлять следующие документы:

- медицинские документы о состоянии здоровья ребенка (прививочная карта, амбулаторная карта, справка о состоянии здоровья, справка об отсутствии инфекционных заболеваний);
- полис обязательного медицинского страхования.

Документы, представленные родителями (законными представителями) регистрируются в Журнале регистрации приёма заявлений для зачисления обучающихся в Учреждение (Приложение № 3).

После регистрации родителям (законным представителям) выдаётся расписка о получении документов (Приложение № 4).

Зачисление в Учреждение оформляется приказом руководителя в течение 7 (семи) рабочих дней после приёма документов. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания. Родители (законные представители) информируются посредством доступной телекоммуникационной связи.

На каждого ребёнка, зачисленного в Учреждение, оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные при приёме и иные документы.

При наличии свободных мест приём обучающихся в Учреждение осуществляется круглогодично. Сведения о наличии свободных мест размещаются на официальном сайте Учреждения в течение учебного года.

4. Приложения

1. Приложение №1 – Заявление.
2. Приложение №2 - Согласие законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего.
3. Приложение №3 - Журнал регистрации приёма заявлений для зачисления обучающихся в ОГКОУ «Томский физико-технический лицей».
4. Приложение № 4 – Расписка о получении документов.

Директору ОГКОУ
«Томский физико-технический лицей»
Лукьяновой Н.Г.
от _____

Ф.И.О.

Заявление

Прошу принять для обучения в _____ классе ОГКОУ «Томский физико-технический лицей» моего ребенка _____

Ф.И.О.

Дата рождения: « ____ » _____ г.

Место рождения: _____

Сведения о родителях:

Отец: _____

Фамилия Имя Отчество (полностью)

Мать: _____

Фамилия Имя Отчество (полностью)

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

С Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОГКОУ «Томский физико-технический лицей» ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

Не возражаю против участия моего ребенка в общественно-полезном труде и выполнении обязанностей дежурного по столовой, в учебном кабинете и в спальном помещении (в случае проживания в пришкольном интернате).

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ*

ОТЕЦ:

Место работы: _____

Должность: _____ Образование _____

рабочий телефон: _____ мобильный телефон _____

МАТЬ:

Место работы: _____

Должность: _____ Образование _____

рабочий телефон: _____ мобильный телефон _____

Домашний адрес: (прописка, место фактического проживания) _____

город, посёлок, район

ул. _____, дом № _____, кв. _____

домашний телефон _____

Дополнительные сведения о ребёнке: _____

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

* заполняется по усмотрению родителей (законных представителей)

**СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

Я, _____

 ФИО
 проживающий по адресу _____,
 Паспорт серия _____ № _____ выдан (кем и когда) _____,

 являюсь законным представителем несовершеннолетнего

 ФИО
 на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ.
 Настоящим даю свое согласие на обработку ОГКОУ «Томский физико-технический лицей»
 персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

 ФИО
 относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных:
 – данные свидетельства о рождении, паспортные данные;
 – данные медицинской карты;
 – адрес проживания ребенка;
 – оценки успеваемости ребенка;
 – учебные работы ребенка;
 – данные о составе семьи;
 другие данные, используемые в рамках организации работы ОГКОУ «Томский физико-технический лицей».

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка в следующих целях:
 – обеспечение организации учебно-воспитательного процесса;
 – обеспечение медицинского обслуживания;
 – ведение статистики;
 – в других целях в рамках организации работы ОГКОУ «Томский физико-технический лицей».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление работниками ОГКОУ «Томский физико-технический лицей» следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), уничтожение. Я даю согласие на распространение персональных данных ребенка, в том числе на передачу персональных данных ребенка каким-либо третьим лицам, включая физические и юридические лица, в том числе внешние организации и лица, привлекаемые Учреждением для осуществления обработки персональных данных, государственные органы и органы местного самоуправления. Я даю согласие на обработку персональных данных ребенка неавтоматизированным и автоматизированным способом.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в Учреждении или до отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (_____)
 подпись _____ расшифровка _____

**Журнал регистрации
приёма заявлений для зачисления обучающихся в
ОГКОУ «Томский физико-технический лицей»**

Номер п/п	Дата регистрации заявления и пакета документов	ФИО родителей (законных представителей)	ФИО ребёнка	Подпись должностного лица, принявшего заявление	Отметка о выдаче расписки

Областное государственное общеобразовательное учреждение «Томский физико-технический лицей»

634049, г. Томск, ул. Мичурина, 8, приемная тел/факс (382 2) 75 43 75

« ___ » _____ 2012 года

РАСПИСКА

Дана _____
ФИО родителей (законных представителей)

в том, что приняты документы для зачисления в ОГКОУ «Томский физико-технический лицей»

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Документы принял

подпись

ФИО